

MÄÄRUS

Projekt

Kalmistute andmekogu põhimäärus

Määrus kehtestatakse Kalmistuseaduse § 11, Avaliku teabe seaduse § 43 4, § 435 lg 1 ja Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lg 3 p2 alusel.

1. peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Reguleerimisala

(1) Kalmistute andmekogu (edaspidi *andmekogu*) põhimäärusega kehtestatakse andmekogusse kogutavate andmete koosseis ning andmekogu pidamise, selle järelevalve ja lõpetamise kord.

(2) Andmekogusse kogutakse andmeid ainult valla haldusterritooriumil asuvate kalmistute kohta.

§ 2. Andmekogu nimi

(1) Andmekogu ametlik nimi on "Kalmistute andmekogu".

§ 3. Mõisted

Käesolevas määruses ja andmekogus kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

- 1) hauaplats või plats – maa-ala ühe või mitme surnukeha matmiseks kirstus või tuhaurnis;
- 2) jälgitav hauaplats – hooldamata hauaplats, mille suhtes on algatatud akteerimismenetlus;
- 3) akteeritud hauaplats – plats milline on läbi jälgimise protseduuri (1 aasta jooksul) võõrandatud Platsi kasutajalt
- 4) hauaplatsi kasutaja – isik, kellel on hauaplatsi kasutamise õigus;
- 5) kalmistu haldaja – kalmistu kasutamist korraldav asutus;
- 6) maetu – kalmistule maetud põrm;
- 6) Haudi – kalmistute veebipõhine infosüsteem.

§ 4. Andmekogu pidamise eesmärk

Andmekogu pidamise eesmärgid on:

- 1) hõlbustada igapäevast tööd kalmistutel ja viia seal sisse paberivaba asjaajamine
- 2) süstematiseerida valla kalmistutel asuvate hauaplatside ja nende kasutamisega seotud andmeid ning parendada avalike ülesannete täitmiseks nende kasutamise ja analüüsimise võimalusi;

- 3) võimaldada kalmistute arhiivimaterjalide tänapäevast andmetöötlust;
- 4) lihtsustada hauaplatside kasutusse andmist, haldamist ja taaskasutusse võtmist;
- 5) luua tänapäevane infosüsteeme, kasutajaid ja andmesisestajaid üheaegselt teenindav andmekogu, muutes andmete haldamise tsentraalseks, hoides ära andmete dubleerimist ja tagades kasutajatele aktuaalsete andmete kättesaadavuse;
- 6) võimaldada kasutajal leida vajalik hauaplats;
- 7) võimaldada avalikkusele kalmistutega seotud e-teenuseid kalmistute andmekogu avaliku vaate vahendusel.

§ 5. Andmekogu pidamise põhimõtted

- (1) Andmekogu peetakse vastavalt käesolevale põhimäärusele, kooskõlas avaliku teabe seadusega, isikuandmete kaitse seaduse ja kalmistute kasutamist reguleerivate õigusaktidega.
- (2) Andmevahetus Eesti rahvastikuregistriga toimub X-tee kaudu.
- (3) Andmekogu pidamisel tuginetakse kehtivatele riiklikele klassifikaatoritele ja standarditele.

2. peatükk

ANDMEKOGU PIDAMINE JA ANDMED

1. jagu

Andmekogu pidamine

§ 6. Andmekogu pidamise viis

- (1) Andmekogu peetakse veebipõhise andmekoguna.
- (2) Andmeid töödeldakse digitaalselt andmekogu pidamise tarkvaraga Haudi.
- (3) Tarkvara koosneb:
 - 1) infosüsteemist Haudi;
 - 2) temaga liidestatud kalmistute portaalist.
- (4) Infosüsteem Haudi koosneb järgmistest põhilistest moodulitest:
 - 1) Hauaplatside ja kalmistu struktuuri haldamise moodul
 - 2) Matuse registreerimise moodul
 - 3) Hauaplatsi kasutajate haldamise moodul

4) Arhiivi kiirsisestuse moodul

5) Hauaplatside akteerimise moodul

6) Kaardimoodul

§ 7. Andmekogu pidamise kulud

Andmekogu majutamise, hooldamise ja pidamise kulud kaetakse valla (linna) eelarves tsentraliseeritud infotehnoloogia kuludeks ette nähtud vahendite arvelt.

§ 8. Andmekogusse kantud andmete kaitse

(1) Andmekogu turvaklass on K2T1S1.

(2) Andmekogu turbeaste on keskmine (M).

(3) Andmekogu vastutav ja volitatud töötaja tagavad organisatsiooniliste, füüsiliste ja infotehnoloogiliste turvameetmetega andmete käideldavuse, tervikluse ja konfidentsiaalsuse.

§ 9. Vastutav töötaja

(1) Vastutav töötaja on valla (keskkonnateenistus). Vastutava töötaja juht määrab vastutava töötaja õigus(t)e teostaja(d), kellel on õigus täita vastutava töötaja ülesandeid;

(2) Vastutav töötaja:

1) korraldab andmekogu tööd;

2) korraldab andmekogu pidamist reguleerivate õigusaktide eelnõude ning andmekogu pidamiseks vajalike kordade jm dokumentatsiooni koostamist ja kehtestamist;

3) korraldab ja juhib andmekogu kasutuselevõttu ning andmekogu tarkvara majutamist ja rentimist;

4) sõlmib andmekogu volitatud töötlejaga lepingu andmete töötlemiseks;

5) volitab töötajaid ja määrab nende ülesanded volitatud töötleja õiguste ning kohustuste täitmiseks;

6) annab volitatud töötlejale juhiseid käesolevast määrusest tulenevate ülesannete täitmiseks;

7) teostab järelevalvet volitatud töötleja kohustuste täitmise üle;

8) tagab õigustatud isikute juurdepääsu andmetele;

9) lahendab andmekogu pidamisel tekkinud küsimusi;

10) vastutab andmekogu pidamise seaduslikkuse eest;

11) täidab muid õigusaktidest tulenevaid kohustusi.

§ 10. Volitatud töötleja

(1) Andmekogu volitatud töötleja on andmekogu kasutaja, kellele vastutav töötleja on andnud andmekogu kasutamise õiguse.

(2) Volitatud töötleja:

- 1) osaleb andmekogu juurutamisel;
- 2) täidab vastutava töötleja korraldusi andmekogu pidamisel;
- 3) töötleb andmeid ning vastutab nende ajakohasuse ja õigsuse eest;
- 4) rakendab meetmeid andmekaitse, andmetele juurdepääsu ja nende säilimise tagamiseks;
- 5) teavitab kohe vastutavat töötlejat ebaõigetest andmetest, mille parandamine ei ole tema pädevuses, andmekogu pidamisel tekkinud probleemidest ja talle teatavaks saanud andmete mittesihipärase kasutamise juhtudest.

2. jagu

Andmekogu ülesehitus ja andmekogusse kogutavad andmed

§ 11. Andmekogu ülesehitus

(1) Andmekogu koosseisu kuuluvad käesolava paragrahvi lõigetes 2-3 nimetatud andmed:

(2) Kalmistuseadusest tulenevad põhiandmed :

- 1) Maetud isiku andmed
- 2) hauaplatsi andmed;
- 3) hauaplatsi kasutaja andmed;

(3) Kalmistu töökorralduslikest vajadustest tulenevad muud andmed:

- 1) kalmistu üldandmed ja struktuur;
- 2) platsi kasutuslepingute andmed;
- 3) kalmistu töötajate andmed;
- 4) hinnakiri;
- 5) päevaraamat;

(4) Kalmistu hauaplatsi kohta kogutakse andmekogusse järgmised andmed:

- 1) kalmistuosa;
- 2) kalmistu kvartal;
- 3) hauaplatsi aadress (rida ja koht või ainult koht);
- 4) hauaplatsi staatus (vaba, kasutuses, likvideeritud, jälgitav, akteeritud, matmiseks kõlbmatu);
- 5) kirstukohtade arv hauaplatsil;
- 6) hauaplatsi tüüp (kirstuplats, urniplats, urnimüür);
- 7) kultuurimälestise liik (ajaloo-, arheoloogia- või arhitektuurimälestis);
- 8) kultuurimälestiste registri number;
- 9) kirstu või urni materjal;
- 10) hauaplatsil asuvate hauatähiste ja piirete lühikirjeldus.

(5) Maetu andmed

- 1) perekonnanimi;
- 2) eesnimi;
- 3) sünniaeg;
- 4) surmaaeg;
- 5) matmisaeg;
- 6) hauaplatsi aadress kalmistul;
- 7) isikukood;
- 8) matmisviis;
- 9) hauakoht platsil;
- 10) vabal tahtel antud andmed maetu usutunnistuse kohta;

(6) Hauaplatsi kasutaja andmed

- 1) perekonnanimi;
- 2) eesnimi;
- 3) isikukood;

4) postiaadress;

5) telefoninumber või mobiiltelefoni number;

6) e-posti aadress.

(7) Juriidilisest isikust hauaplatsi kasutaja kohta registreeritakse:

1) äriregistrikood;

2) juriidilise isiku nimetus;

3) kontaktisiku nimi ja tema kontaktandmed.

(8) Andmekogu detailne andmekoosseis on esitatud RIHA-s:

https://riha.eesti.ee/riha/main/inf/kalmistute_register

3. jagu

Andmete kandmine andmekogusse

§ 12. Andmete alusdokumendid

(1) Andmekogusse kantavate andmete alusdokumendid on:

1) maetu andmed (X-tee kaudu saadud andmed rahvastikuregistrist);

2) platsi kasutajate andmed (X-tee kaudu saadud andmed rahvastikuregistrist);

3) kalmistu hauaplatside register;

4) jälgimis – ja akteerimisprotokoll ja akt;

5) hooldusteenuse taotlus;

6) hauaplatsi kasutamise leping;

7) platsi kasutajaks saamise taotlus avalikust veebist;

8) kiriku- või kalmisturaamatud

(2) Andmete andmekogusse kandmise aluseks on isiku taotlus, mis on esitatud kalmistute andmekogu avalikust veebiportaalist, paberkandjal või suusõnaliselt kalmistu kontoris;

§ 13. Andmete andmekogusse kandja ja tähtjad

(1) Määruses nimetatud andmete andmekogusse kandmise ning uuendamise kohustus on volitatud töötlejal.

(2) Volitatud töötlejal on õigus keelduda andmete andmekogusse kandmisest, kui esitatud andmed on ebaõiged või ei ole kooskõlas õigusaktidega. Volitatud töötlejal on õigus teha järelevalve eesmärgil päringuid riigi registritest § 11 lõige 6 punktides 1 ja 2 nimetatud andmete osas.

(3) Uue hauaplatsi loomisel kannab volitatud töötleja selle andmed andmekogusse, sidudes ta kaardiga

(4) Hauaplatsi liitmise ja jagamise toimingud andmekogus teeb volitatud töötleja vastavalt vajadusele

(5) Määruse §-s 11 lõige 3 punkt 1 toodud andmed kannab andmekogusse volitatud töötleja kohe, kui andmed on muutunud.

(6) Määruse §-s 11 toodud andmed kannab andmekogusse volitatud töötleja hauaplatsi kasutaja teenindamise ja matuse vormistamise käigus.

(7) Kui hauaplatsi kasutamise taotlus on esitatud kalmistute portaali kaudu, siis kannab volitatud töötleja §11 lõige 6 nimetatud andmed andmekogusse kolme tööpäeva jooksul alates andmete saamisest.

(8) Määruse §-s 11 lõig 2 punktides 2 ja 3 ning lõige 3 punktis 2 nimetatud andmete muutumise korral uuendab volitatud töötleja andmekogu kohe, et tagada selle aktuaalsus.

(9) Kalmistute paber kandjatel olevad hauaplatside andmed sisestab volitatud töötleja andmekogusse ja seostab kaardiga selleks kokkulepitud perioodi jooksul

§ 14. Ebaõigete andmete parandamine

(1) Kui volitatud töötleja avastab andmekogust ebaõiged andmed või teda on ebaõigetest andmetest teavitatud, korraldab ta viivitamata andmete parandamise.

(2) Kui ebaõiged andmed on seotud osutatava teenuse või teenuse kasutajaga, siis teavitab volitatud töötleja andmete parandamisest andmetega seotud isikuid.

§ 15. Andmete õigsuse tagamine

Volitatud töötleja vastutab andmekogusse kantud andmete vastavuse eest esitatud alusdokumentidele.

4. jagu

Andmete õiguslik tähendus ja juurdepääs andmetele

§ 16. Andmete õiguslik tähendus

Andmekogusse kantud andmetel on informatiivne tähendus.

§ 17. Andmetele juurdepääsu õigus

(1) Kalmistuportaal on avalikkusel võimalik tutvuda järgmiste andmekogusse registreeritud andmetega:

1) kalmistu üldandmed;

2) maetute andmed;

3) kalmistute kaardid;

4) kalmistuteenuste hinnakiri;

5) muinsuskaitsete ja kultuuriväärtustega hauaplatside andmed;

(2) Kalmistuportaal ei kuvata § 11 lõike 5 punktides 7-10 ning lõike 2 punktis 3 ja lõike 3 punktis 2 nimetatud andmeid.

(3) Kalmistuportaal on võimalik teha otsinguid:

1) maetu ees- või perekonnanime alusel;

2) maetu sünni-, surma- või matusekuupäeva alusel.

(4) Kaardiga seostatud hauaplatsi puhul on võimalik kuvada otsingutulemus kalmistu kaardil.

(5) Kalmistuportaal kaardimoodulis on võimalik teha otsinguid:

1) hauaplatsi asukoha (kalmistuosa, kvartal, rida, koht) järgi;

2) maetu nime ja matmise kuupäeva järgi.

3) näha hauaplatsi staatust: kasutuses plats, jälgitav plats, akteeritud plats, kõlbmatu plats, vaba plats, kultuurimälestisega plats.

(6) Kalmistuportaal on võimalik esitada avaldusi hauaplatsi kasutaja registreerimiseks ning hauaplatsi hooldamise teenuse tellimiseks.

(7) Registreeritud hauaplatsi kasutaja näeb kõiki endaga seotud andmekogusse kantud hauaplatside andmeid riigiportaal või kalmistute veebi vahendusel.

(8) Registreeritud hauaplatsi kasutaja võib teha avalduse endaga seotud hauaplatsidele maetute andmete parandamiseks.

(9) Andmekogusse kantud andmed väljastatakse järgmiselt:

1) andmesubjekti kohta käivad andmed talle või tema seaduslikule esindajale kooskõlas isikuandmete kaitse seadusega;

2) riigi ja kohaliku omavalitsuse asutustele ning teistele avalik-õiguslikele juriidilistele isikutele ja eraõiguslikele juriidilistele isikutele, kui see on vajalik avaliku ülesande täitmiseks;

3) teistele isikutele, kui see ei ole vastuolus seadusega.

§ 18. Andmekogu kasutamise õiguse andmine

(1) Juurdepääs andmetele on reguleeritud õiguste süsteemiga.

(2) Vastutava töötaja taotlusel loob pead administraator kasutajakonto (edaspidi *konto*) registri volitatud töötajale.

(3) Konto loomiseks esitab volitatud töötaja vastutavale töötajale avalduse, milles märgib järgmised andmed:

1) volitatud töötaja ees- ja perekonnanimi;

2) volitatud töötaja isikukood;

3) kalmistu, mille andmeid soovib töödelda;

4) loetelu andmekogu pidamisega seotud ülesannetest;

(4) Vastutav töötaja teavitab konto loomisest taotlejat kolme tööpäeva jooksul alates lõikes 2 nimetatud avalduse saamisest.

(5) Kui andmekogu kasutamise õiguse taotleja on juriidiline isik, siis taotleb ta konto loomist kõigile enda alluvuses töötavatele isikutele, kellel on töökohustuste tõttu vaja andmekogu kasutada.

(6) Andmekogu kasutamise õiguse saanud isikut käsitatakse andmekogu volitatud töötajana.

§ 19. Andmekogu kasutamise õiguse lõppemine ja äravõtmine

(1) Konto ennetähtaegseks sulgemiseks esitab konto loomist taotlenud volitatud töötaja vastutavale töötajale taotluse, milles märgib järgmised andmed:

1) volitatud töötaja ees- ja perekonnanimi;

2) registri kasutamise õiguse lõppemise aeg.

(2) pead administraator sulgeb konto hiljemalt lõike 1 punktis 2 nimetatud kuupäevale järgneval ööpäeval.

(3) Vastutav töötaja võib oma algatusel konto sulgeda, kui esineb vähemalt üks järgmistest alustest:

1) konto kasutaja on korduvalt rikkunud andmete töötlemise korda;

2) konto kasutaja on korduvalt kandnud registrisse ebaõigeid andmeid;

3) konto kasutaja on võimaldanud oma kontot kasutada teisel isikul;

4) konto kasutaja on andmeid kasutanud mittesihipäraselt;

5) andmete andmekogusse kandmine ei ole enam isiku ametiülesanne.

3. peatükk

JÄRELEVALVE JA ANDMEKOGU PIDAMISE LÕPETAMINE

§ 20. Järelevalve andmekogu pidamise üle

(1) Järelevalvet andmekogu pidamise üle teeb vastutav töötleja ja teised isikud, kellel on selleks seadusest tulenev õigus.

(2) Vastutav töötleja lahendab kaebusi, mis on esitatud andmekogu pidamise ja andmete töötlemise vaidlustamiseks. Kaebus lahendatakse ja järelevalve tulemustest teavitatakse kaebuse esitajat ühe kuu jooksul alates kaebuse saamisest.

(3) Volitatud töötleja on kohustatud kõrvaldama järelevalvet teostanud isiku ettekirjutuses nimetatud puudused ettekirjutuses märgitud tähtajaks.

§ 21. Andmekogu pidamise lõpetamine

(1) Andmekogu pidamise lõpetamise otsustab volikogu.

(2) Andmekogu pidamine lõpetatakse kooskõlas arhiiviseaduse ja avaliku teabe seadusega ning nende alusel kehtestatud õigusaktidega.

(3) Andmekogu likvideerimisel otsustab vastutav töötleja andmete üleandmise teise andmekogusse või arhiivi või nende hävitamise ning määrab üleandmise või hävitamise tähtaja.

(4) Andmed antakse üle andmekogu vastutava töötleja vastutusel.

(5) Andmete üleandmise või hävitamise korral koostatakse vastav akt.

4. peatükk

RAKENDUSSÄTTED

§ 22. Andmekogu moodustamine

(1) Andmekogu moodustamisel võetakse aluseks kalmistute kohta peetavatesse perekondade ja koguduste matuseraamatutesse kantud andmeid.

(2) Lõikes 1 nimetatud paberandjal olevad andmed kannab volitatud töötleja andmekogusse jooksvalt hauaplatside andmete korrastamise käigus .

(3) Isikul on õigus kontrollida andmete olemasolu andmekogus ja esitada volitatud töötlejale taotlus andmete parandamiseks või täiendamiseks. Volitatud töötleja kontrollib saadud andmeid ning kannab andmed andmeandja poolt esitatud kujul andmekogusse või teatab isikule andmete andmekogusse kandmata jätmise põhjustest ühe kuu jooksul alates isikult avalduse saamisest.

§ 23. Määruse jõustumine

(1) Määrus jõustub xx.yyy.zzzz.